

|                                                                                   |                                                             |                                            |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN      |                                            | CÓDIGO:<br>INS-PD-001        |
|                                                                                   |                                                             |                                            | VERSIÓN: 01                  |
|                                                                                   | PROCESO                                                     | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br>DESARROLLO | PÁG. 1 DE 8                  |
|                                                                                   | FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br>EJECUTOR TOLIMA. |                                            | VIGENTE DESDE:<br>28/06/2022 |

### FORMATO ÚNICO DE CARGUE

| CÓDIGO DE META | NOMBRE DE LA META                                                                                              | INDICADOR DE PRODUCTO                                                                 | TIPO DE INDICADOR |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| P1S22MP58      | 106 Establecimiento de educación para el trabajo y desarrollo Humano con Seguimiento y asistencia técnica ETDH | Número de instituciones de educación para el trabajo y desarrollo Humano acompañadas. | No Acumulada      |

| META PROGRAMADA VIGENCIA | AVANCE A LA FECHA* | META CUATRIENIO |
|--------------------------|--------------------|-----------------|
| 106                      | 106                | 106             |

– \*: De acuerdo a la unidad de medida del indicador de la meta.

**Nota:** En relación a lo establecido en el sistema de evaluación y seguimiento Ejecutor.

**Dependencia responsable:** Despacho - INSPECCION Y VIGILANCIA Secretaría de Educación del Tolima

**Fecha del reporte:** (10/07/2025)

**Periodo de reporte:** (01/01/2025 - 10/07/2025)

**Tipo de soporte:** (Marque con una X el tipo de evidencia)

| TIPO DE SOPORTE                       |   |
|---------------------------------------|---|
| FOTOGRAFICO                           | X |
| VIDEO                                 |   |
| CONTRATO / CONVENIO                   |   |
| ACTA                                  | - |
| OFICIO                                | X |
| OTRO ¿CUÁL? RESOLUCIONES Y CIRCULARES | X |

**Beneficiados:** (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

| BENEFICIADOS             | CUANTOS |
|--------------------------|---------|
| PERSONAS                 |         |
| FAMILIAS                 |         |
| MUNICIPIOS               | 46      |
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS | 106     |
| HOSPITALES               |         |
| ASOCIACIONES             |         |
| OTRO ¿CUÁL?              |         |



|                                                                                   |                                                                     |                                                    |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>      |                                                    | <b>CÓDIGO:</b><br>INS-PD-001        |
|                                                                                   |                                                                     |                                                    | <b>VERSIÓN:</b> 01                  |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                      | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br/>DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 2 DE 8</b>                  |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br/>EJECUTOR TOLIMA.</b> |                                                    | <b>VIGENTE DESDE:</b><br>28/06/2022 |

**Enfoque diferencial y territorial:** (Especifique de acuerdo al enfoque diferencial y territorial para los beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

| ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL | CATEGORÍA                 | CUANTOS |
|-----------------------------------|---------------------------|---------|
| TERRITORIAL                       | URBANO                    | N/A     |
|                                   | RURAL                     | N/A     |
| ÉTNICO                            | INDÍGENA                  | N/A     |
|                                   | AFRO                      | N/A     |
|                                   | RROM                      | N/A     |
| SEXO                              | HOMBRE                    | N/A     |
|                                   | MUJER                     | N/A     |
| CICLO VITAL                       | (0 – 5 AÑOS)              | N/A     |
|                                   | (6 – 11 AÑOS)             | N/A     |
|                                   | (12-17 AÑOS)              | N/A     |
|                                   | (18 A 28 AÑOS)            | N/A     |
|                                   | (29 A 59 AÑOS)            | N/A     |
|                                   | (MAYOR DE 60 AÑOS)        | N/A     |
| OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES   | PERSONAS CON DISCAPACIDAD | N/A     |
|                                   | VICTIMAS DEL CONFLICTO    | N/A     |
|                                   | JEFATURA DE HOGAR         | N/A     |
|                                   | EXTREMA POBREZA           | N/A     |
|                                   | DESMOVLIZADO              | N/A     |
|                                   | LGBTIQ+                   | N/A     |
|                                   | OTRO ¿CUÁL?               | N/A     |

**Nota:** Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiado puede pertenecer a más de un enfoque diferencial.

#### 1. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describa y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta.

| No. | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Servicio de Asistencia Técnica para el cumplimiento de lineamientos técnicos y normativos en educación para el trabajo y el desarrollo humano. A través del equipo de inspección y vigilancia (Directores de Núcleo y supervisores de Educación). |
| 2.  | Visitas de Control y asesoría a programas de Educación de los 106 Establecimientos de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano (ETDH) de los 46 municipios del Departamento                                                                  |



|                                                                                   |                                                                     |                                                    |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>      |                                                    | <b>CÓDIGO:<br/>INS-PD-001</b>        |
|                                                                                   |                                                                     |                                                    | <b>VERSIÓN: 01</b>                   |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                      | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br/>DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 3 DE 8</b>                   |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br/>EJECUTOR TOLIMA.</b> |                                                    | <b>VIGENTE DESDE:<br/>28/06/2022</b> |

del Tolima, con el fin de verificar la implementación y cumplimiento de los requisitos establecidos para el funcionamiento.

3. Se emitió la Circular No 0138 de fecha 20 mayo de 2025 dirigida a los 106 directores y representantes legales de las Instituciones de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de los 46 municipios no certificados del Tolima (ETDH) con el fin de capacitarlos en la actualización y uso del sistema de información de la educación para el trabajo y el desarrollo humano - SIET

Entre otras actividades se realizaron 28 visitas con novedades diferentes a Establecimientos de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano (ETDH) con seguimiento y asistencia técnica, a continuación, se relacionan:

|    | NOMBRE DE INSTITUCION EDUCATIVA                            | CONCEPTO RESOLUCION                                                             | MUNICIPIO    |
|----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1  | INSTITUTO DALTA                                            | VERIFICACION DE CONDICIONES PARA RESOLVER SOLICITUD DE AMPLIACION               | CAJAMARCA    |
| 2  | CORPETSALUD LTDA                                           | RENOVACION REGISTRO                                                             | CHAPARRAL    |
| 3  | CORPETSALUD LTDA                                           | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | CHAPARRAL    |
| 4  | CORPETSALUD LTDA                                           | RENOVACION REGISTRO PROGRAMA                                                    | ESPINAL      |
| 5  | ESCUELA DE AUTOMOVILISMO AUTO ESPINAL                      | AUTORIZA EL FUNCIONAMIENTO A UN CEA                                             | ESPINAL      |
| 6  | ESCUELA DE AUTOMOVILISMO AUTO ESPINAL                      | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | ESPINAL      |
| 7  | INSTITUCION EDUCATIVA CENTEC                               | VERIFICACION DE CONDICIONES PARA RESOLVER SOLICITUD DE AMPLIACION DE LICENCIA   | ESPINAL      |
| 8  | INSTITUTO DE FORMACION PARA EL TRABAJO CALDAS              | LICENCIA                                                                        | FLANDES      |
| 9  | INSTITUTO DE FORMACION PARA EL TRABAJO CALDAS              | REGISTRO DE PROGRAMA                                                            | FLANDES      |
| 10 | INSTITUTO DE FORMACION PARA EL TRABAJO CALDAS              | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | FLANDES      |
| 11 | CECONTEC                                                   | ATENDER SOLICITUD PQR                                                           | GUAMO        |
| 12 | INSTITUTO SERVICIO EDUCACION NACIONAL DE ADULTOS SENDAS    | REALIZAR VISITA DE CONTROL Y ASESORIA A PROGRAMA DE EDUCACION DE ADULTOS SENDAS | GUAMO        |
| 13 | TECTOL                                                     | REALIZAR VISITA DE CONTROL Y ASESORIA A PROGRAMAS DE TECTOL                     | GUAMO        |
| 14 | CEA AUTOLIBANO SAS                                         | RENOVACION REGISTRO                                                             | LIBANO       |
| 15 | CEA AUTOLIBANO SAS                                         | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | LIBANO       |
| 16 | SYSDATEC CENTRO DE DESARROLLO INTEGRAL SAS                 | REGISTRO DE PROGRAMA TECNICO INGLES                                             | LIBANO       |
| 17 | SYSDATEC CENTRO DE DESARROLLO INTEGRAL SAS                 | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | LIBANO       |
| 18 | INSTITUTO SERVICIO EDUCACION NACIONAL DE ADULTOS SENDAS    | VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA PRESTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO               | MARIQUITA    |
| 19 | UNIDAD CORPORATIVA ARKOS                                   | SEGUIMIENTO Y CONTROL                                                           | MARIQUITA    |
| 20 | INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO DALTA                      | CONCEDE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO                                              | MARIQUITA    |
| 21 | CORPORACION PEDAGOGICA AVANZADA CORPAV                     | REGISTRA PROGRAMA                                                               | MELGAR       |
| 22 | CORPORACION PEDAGOGICA AVANZADA CORPAV                     | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | MELGAR       |
| 23 | INSTITUTO DE ENSEÑANZA DE ARTES Y SALUD IDEAS              | REGISTRO DE PROGRAMA                                                            | MELGAR       |
| 24 | INSTITUTO DE ENSEÑANZA DE ARTES Y SALUD IDEAS              | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | MELGAR       |
| 25 | LA CASA DE PAPEL                                           | REGISTRO DE PROGRAMA                                                            | MELGAR       |
| 26 | LA CASA DE PAPEL                                           | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | MELGAR       |
| 27 | CENTRO DE INVESTIGACION Y ESTUDIOS TECNICO DEL TOLIMA CIET | REGISTRA PROGRAMAS DE TECNICO LABORAL                                           | PURIFICACION |
| 28 | CENTRO DE INVESTIGACION Y ESTUDIOS TECNICO DEL TOLIMA CIET | VISITA ACOMPAÑAMIENTO                                                           | PURIFICACION |



|                                                                                   |                                                                |                                                |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> |                                                | <b>CÓDIGO:</b><br>INS-PD-001        |
|                                                                                   |                                                                |                                                | <b>VERSIÓN:</b> 01                  |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                 | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 4 DE 8</b>                  |
| <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.</b>                   |                                                                |                                                | <b>VIGENTE DESDE:</b><br>28/06/2022 |

## 2. LOCALIZACIÓN (inversión focalizada)

| MUNICIPIO                                                 | BIEN Y SERVICIO                                  | VALOR * RP** |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|
| 46 municipios del Departamento del Tolima no certificados | Seguimiento, Acompañamiento y Asistencia Técnica |              |

- \*: solo si aplica.
- RP\*: registro presupuestal.

## 3. Evidencias

Anexar los respectivos soportes que permiten verificar las acciones realizadas por lo tanto debe ser conducentes, pertinentes, claras y útiles como actas de entrega, fotos (formato JPG o PNG), actas parciales (formato PDF), certificaciones entre otros soportes a la gestión, que no superen las 10 páginas, incluyendo evidencias.

OFICIO PARA REPRESENTANTE LEGAL ETDH y CEA - Se adjunta Oficio donde se solicitará capacitación sobre los aspectos técnicos y normativos de las instituciones ETDH y CEA.



Circular No 0138 20 mayo2000 dirigida a todos los directores y representantes legales de las instituciones de Educación para el trabajo y desarrollo Humano, de los 46 municipios del Departamento.

|                                                                                   |                                                                      |                                                |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b><br><b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> |                                                | <b>CÓDIGO:</b><br><b>INS-PD-001</b>        |
|                                                                                   |                                                                      |                                                | <b>VERSIÓN:</b> 01                         |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                       | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 5 DE 8</b>                         |
| <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.</b>                   |                                                                      |                                                | <b>VIGENTE DESDE:</b><br><b>28/06/2022</b> |



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
NIT: 800.113.6727

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
ÁREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA



@gobertolima  
www.tolima.gov.co

CIRCULAR No. 0138

DE: ANDRÉS FELIPE BEDOYA GARDENAS

Secretario de Educación del Tolima

PARA: DIRECTOR Y REPRESENTANTE LEGAL DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE LOS 46 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS EN EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

ASUNTO: ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO - SIET

FECHA: 20 MAY 2025

El Área de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación del Tolima, se permite dar la siguiente orientación a las instituciones prestadoras del servicio educativo para programas de educación para el trabajo y desarrollo humano con relación a la obligatoriedad de la actualización de datos del sistema de información para el trabajo y desarrollo humano SIET.

## ACTAS DE VISITA:

|                                                                                     |                                                                                             |                    |                                     |                                            |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b><br><b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>                        |                    | <b>Código:</b><br><b>FOR-MC-023</b> |                                            |                     |
|                                                                                     | <b>PROCESO</b>                                                                              |                    | <b>MEJORAMIENTO CONTINUO</b>        | <b>Versión:</b> 05                         |                     |
|                                                                                     | <b>ACTA DE REUNION</b>                                                                      |                    | <b>Pág. 1 de 6</b>                  | <b>Vigente desde:</b><br><b>25/06/2024</b> |                     |
| <b>ACTA No.</b> 15                                                                  | <b>FECHA:</b>                                                                               | <b>DD</b><br>21    | <b>MM</b><br>06                     | <b>AA</b><br>2025                          | <b>HORA:</b> 8 a.m. |
| <b>OBJETIVO DE LA REUNION:</b>                                                      | Realizar control y asesoría a programas de la institución ETDH Técnicos del Tolima "TECTOL" |                    |                                     |                                            |                     |
| <b>LUGAR:</b>                                                                       | Sede unica TECTOL - Rovira                                                                  |                    |                                     |                                            |                     |
| <b>REDACTADA POR:</b>                                                               | Jesús Heli Hernández Hernández                                                              |                    |                                     |                                            |                     |
| <b>ASISTENTES:</b>                                                                  |                                                                                             |                    |                                     |                                            |                     |
| <b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>                                                          |                                                                                             | <b>CARGO</b>       |                                     | <b>DEPENDENCIA</b>                         |                     |
| Jesús Heli Hernández Hernández                                                      |                                                                                             | Director de Núcleo |                                     | Inspección y vigilancia                    |                     |
| Daniel Geovany Neira Ríos                                                           |                                                                                             | Director           |                                     | TECTOL                                     |                     |

|                                                                                   |                                                                      |                                                |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b><br><b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> |                                                | <b>CÓDIGO:</b><br><b>INS-PD-001</b>        |
|                                                                                   |                                                                      |                                                | <b>VERSIÓN:</b> 01                         |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                       | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 6 DE 8</b>                         |
| <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.</b>                   |                                                                      |                                                | <b>VIGENTE DESDE:</b><br><b>28/06/2022</b> |

|                                                                                   |                                                                      |                              |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b><br><b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> |                              | <b>Código:</b><br><b>FOR-MG-023</b>        |
|                                                                                   |                                                                      |                              | <b>Versión:</b> 05                         |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                       | <b>MEJORAMIENTO CONTINUO</b> | <b>Pág. 1 de 3</b>                         |
| <b>ACTA DE REUNION</b>                                                            |                                                                      |                              | <b>Vigente desde:</b><br><b>25/06/2024</b> |

|          |        |        |    |    |      |       |        |
|----------|--------|--------|----|----|------|-------|--------|
| ACTA No. | 28-MAR | FECHA: | DD | MM | AA   | HORA: | 2 p.m. |
|          |        |        | 24 | 04 | 2025 |       |        |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETIVO DE LA REUNION:</b> | VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO QUE OFERTA EL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO NO OFICIAL DENOMINADO "SENDAS" DEL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA, POR ENCONTRARSE EN CATEGORÍA CONTROLADO Y OFICIALIZAR PLAN DE MEJORAMIENTO |
| <b>LUGAR:</b>                  | INSTITUCIÓN EDUCATIVA SENDAS DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA                                                                                                                                                                                                       |
| <b>REDACTADA POR:</b>          | ORLANDO BURITICA GONZÁLEZ                                                                                                                                                                                                                                        |

| ASISTENTES:                |                         |             |
|----------------------------|-------------------------|-------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS        | CARGO                   | DEPENDENCIA |
| SHIRLEY GONZÁLEZ DE ACOSTA | RECTORA                 | SENDAS      |
| LUZ STELLA ARANGO VALLEJO  | AUXILIAR ADMINISTRATIVA | SENDAS      |

|                                                                                    |                                                                      |                              |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b><br><b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> |                              | <b>Código:</b><br><b>FOR-MC-023</b>        |
|                                                                                    |                                                                      |                              | <b>Versión:</b> 05                         |
|                                                                                    | <b>PROCESO</b>                                                       | <b>MEJORAMIENTO CONTINUO</b> | <b>Pág. 1 de 4</b>                         |
| <b>ACTA DE REUNION</b>                                                             |                                                                      |                              | <b>Vigente desde:</b><br><b>25/06/2024</b> |

|          |    |        |    |    |    |       |                     |
|----------|----|--------|----|----|----|-------|---------------------|
| ACTA No. | 39 | FECHA: | DD | MM | AA | HORA: | 7:30 A.M. - 12:00 M |
|          |    |        | 17 | 03 | 28 |       |                     |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETIVO DE LA REUNION:</b> | 1. Ejercer control sobre el funcionamiento de los programas de Educación de Adultos, verificando edades de ingreso, planes de estudio y demás factores relacionados con la calidad de la formación ofertada en este nivel.<br>2. Verificar |
| <b>LUGAR:</b>                  | INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTEC                                                                                                                                                                                                               |
| <b>REDACTADA POR:</b>          | ENRIQUE VAQUERO CAPERA                                                                                                                                                                                                                     |

| ASISTENTES:              |            |                              |
|--------------------------|------------|------------------------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS      | CARGO      | DEPENDENCIA                  |
| ASTRID CARDOZO CONTRERAS | RECTORA    | INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTEC |
| ROSALBA BRINÉZ CALDERÓN  | SECRETARIA | INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTEC |
| AUSENTES:                |            |                              |
| NOMBRES Y APELLIDOS      | CARGO      | DEPENDENCIA                  |

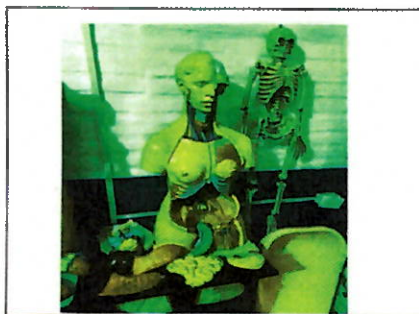


|                                                                                   |                                                                     |                                                    |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>      |                                                    | <b>CÓDIGO:<br/>INS-PD-001</b>        |
|                                                                                   |                                                                     |                                                    | <b>VERSIÓN: 01</b>                   |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                      | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br/>DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 7 DE 7</b>                   |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br/>EJECUTOR TOLIMA.</b> |                                                    | <b>VIGENTE DESDE:<br/>28/06/2022</b> |

Registro Fotográfico:



1



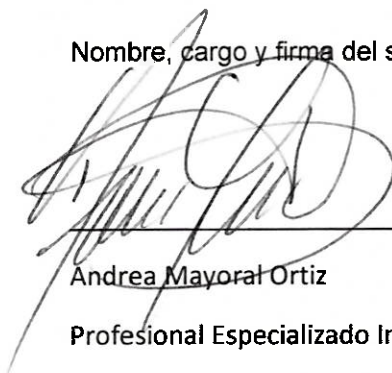
2

*Ilustración 1 Visita Día 12 de abril de 2025 - ETDH Instituto Nacional de Técnicas INTESC - Honda*



*Ilustración 2 Visita Día 12 de marzo de 2025 - ETDH Corporación de Estudios y Capacitaciones Técnica IDEAS - Melgar*

Nombre, cargo y firma del secretario o director de cada dependencia.



Andrea Mayoral Ortiz

Profesional Especializado Inspección y Vigilancia

Reportado por: Andrea Mayoral Ortiz / P.E. Inspección y Vigilancia

Proyectado por: Marco Tulio Ramírez T.O. Inspección y Vigilancia

Consolidado: William Eduardo García Suarez / Profesional Universitario SEDTOLIMA

Cargado por: Daniel Andrés Murillo E. / Contratista S. Planeación, Prospectiva y Tic.